



CTY TNHH TM & DV THUYỀN VÀNG

BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ & ĐẠO ĐỨC NGHỀ NGHIỆP



Các loại hình dịch vụ:

- Vận tải hàng không
- Vận tải biển
- Đại lý Hải quan
- Vận tải nội địa
- Vận tải đa phương thức
- Dịch vụ hậu cần hàng dự án
- Dịch vụ giao hàng tận nơi

Văn phòng TP.HCM:
281/54/10 Lê Văn Sỹ, Phường 1,
Quận Tân Bình, Tp.Hồ Chí Minh,
Việt Nam.
ĐT: +84.28.3844 6366
Fax: +84.28.3844 7044

Văn phòng Hải Phòng:
Phòng 415, lầu 4, 441 Đà Nẵng,
P. Đông Hải 1, Quận Hải An,
Tp.Hải Phòng, Việt Nam
ĐT: +84.225.355 5242
Fax: +84.225.355 5273

Văn phòng Tiền Giang:
Ấp Tây Hòa, Xã Song Thuận,
Huyện Châu Thành,
Tỉnh Tiền Giang, Việt Nam.
Hotline: +84.913.138.606
www.goldenshipvietnam.com

MỤC LỤC

Thông điệp của Tổng Giám đốc-Công ty TNHH TM & DV Thuyền Vàng.....	3
1. Vai trò của Bộ quy tắc.....	4
2. Bộ quy tắc ứng xử & Đạo đức nghề nghiệp.....	5
2.1 Văn hóa & con người.....	5
• Sự tôn trọng và đối xử công bằng.....	5
• Sức khỏe và sự an toàn.....	5
• Chất kích thích và rượu.....	5
• Quyền riêng tư và bảo vệ dữ liệu cá nhân.....	6
• Sự chính trực.....	6
2.2 Luật & quản lý rủi ro.....	7
• Chống hối lộ và tham nhũng.....	7
• Chống rửa tiền.....	7
• Các giao dịch và quan hệ với chính phủ.....	7
• Mối quan hệ với nhà thầu, nhà cung cấp, và các đối tác liên minh.....	7
• Quà tặng, việc chiêu đãi và hình thức đón tiếp.....	8
2.3 Quản lý thông tin.....	8
• Tài sản của công ty.....	8
• Thông tin nội bộ - Bảo mật thông tin.....	8
• Việc quản lý hồ sơ.....	9
• Truyền thông.....	9
2.4 Trách nhiệm của nhân viên.....	9
• Khách hàng, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh.....	9
• Chất lượng dịch vụ.....	9
• Giấy phép & Chứng chỉ nghề nghiệp.....	10
• Sự tư vấn.....	10
• Năng lực chuyên môn và tính thận trọng.....	10
• Xung đột lợi ích.....	10
• Trách nhiệm với xã hội và sự tham gia vào cộng đồng.....	10
3. Các kênh trợ giúp.....	11
• Các kênh thông tin và thông báo.....	11
• Khi báo cáo.....	11

THÔNGIỆP CỦA TỔNG GIÁM ĐỐC

Chào mừng bạn đến với Bộ quy tắc ứng xử và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của Golden Ship (Bộ quy tắc). Đây là tài liệu nền tảng cho văn hóa của chúng ta ở Golden Ship. Nó đặt ra đạo đức và giá trị mà Golden Ship sẽ kinh doanh. Cách tiếp cận Bộ quy tắc của chúng ta rất đơn giản. Mọi người có trách nhiệm bảo đảm hành vi tuân thủ và đạo đức trong Golden Ship và trong những việc liên quan đến hoạt động kinh doanh của Golden Ship, đó là lý do tại sao chúng ta yêu cầu tất cả nhân viên và các bên thứ ba cung cấp dịch vụ cho chúng ta hoặc trên danh nghĩa của chúng ta đọc, hiểu và tuân thủ Bộ quy tắc.

Tôi muốn nhấn mạnh quan điểm của chúng ta là chống lại tất cả các hình thức tham nhũng và cách tiếp cận không khoan nhượng của chúng ta đối với bất kỳ sự vi phạm chính sách nào. Các chính sách của chúng tôi coi tất cả các luật chống tham nhũng hiện hành là yêu cầu bắt buộc và được kiểm soát bởi chính sách của Golden Ship.

Chúng ta không mong đợi gì hơn ngoài việc tuân thủ đầy đủ Bộ quy tắc ứng xử và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của chúng ta. Các hướng dẫn được thiết lập trong Bộ quy tắc có liên quan đến mọi vị trí và vai trò trong Golden Ship và cho tất cả những người chúng ta hợp tác. Cảm ơn bạn đã chịu trách nhiệm cá nhân cho các giá trị của chúng ta. Bằng cách tuân thủ Bộ quy tắc, bạn đang giúp Golden Ship có được sự tin tưởng và tôn trọng cần thiết để đáp ứng sứ mệnh và tầm nhìn của chúng ta với tư cách là một công ty. Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào về nội dung của Bộ quy tắc, vui lòng liên hệ với bộ phận Tuân thủ & Đạo đức (compliance@goldenshipvietnam.com).

Trân trọng,

Tổng Giám Đốc

Nguyễn Xuân Bắc

1. VAI TRÒ CỦA BỘ QUY TẮC

Golden Ship cam kết tuân thủ các chuẩn mực đạo đức và nguyên tắc ứng xử kinh doanh (Bộ Quy tắc Golden Ship), trong đó nêu rõ những cam kết mà mỗi chúng ta phải thực hiện. Bộ Quy tắc này dựa trên các giá trị chia sẻ và phản ánh niềm tin cốt lõi của chúng ta rằng, tại Golden Ship - Đạo đức nghề nghiệp và Sự chính trực là điều cơ bản và không khoan nhượng.

Công ty thực hiện hoạt động kinh doanh với sự trung thực và tôn trọng quyền con người, cũng như lợi ích của nhân viên. Tất cả nhân viên và Đối Tác Kinh Doanh của chúng ta được kỳ vọng áp dụng những nguyên tắc này và hành động phù hợp với chúng.

Những nhà lãnh đạo của chúng ta có trách nhiệm làm gương với thái độ tích cực dẫn dắt nhân viên và đưa ra những quyết định kinh doanh phù hợp với Bộ Quy tắc Golden Ship tiêu chí của Bộ quy tắc là thiết lập tiêu chuẩn ứng xử, đấu tranh với tham nhũng, đảm bảo con người được tôn trọng, thông tin được đảm bảo an toàn và xây dựng những tiêu chuẩn cho các giao dịch với bên ngoài.

Trách nhiệm của mỗi nhân viên là phải tăng cường nhận thức về tầm nhìn chiến lược của Golden Ship và thực hiện đúng Bộ quy tắc ứng xử và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp vì sự phát triển tốt hơn và tạo ra chuỗi giá trị đáng tin cậy.

2. BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ & ĐẠO ĐỨC NGHỀ NGHIỆP

Sự phát triển của chúng ta được xây dựng dựa trên các nguyên tắc cốt lõi của chúng ta, và được áp dụng cho tất cả các giám đốc, quản lý, nhân viên và đối tác kinh doanh của GOLDEN SHIP (bao gồm đối tác liên doanh, nhà thầu phụ, đại lý và nhà cung cấp). Chúng ta cũng thực hiện các bước để đánh giá và giảm thiểu rủi ro tiềm ẩn trong các mối quan hệ của chúng ta với khách hàng và nhà cung cấp.

2.1. VĂN HÓA & CON NGƯỜI

✚ Sự tôn trọng và đối xử công bằng

- Tôn trọng quyền của tất cả các nhân viên.
- Khuyến khích việc giao tiếp cởi mở và trung thực tại nơi làm việc, nhân viên có thể nói chuyện với người quản lý của họ về ý tưởng, mối quan tâm hoặc vấn đề của họ và cùng nhau giải quyết các vấn đề về điều kiện làm việc.
- Hỗ trợ và thúc đẩy sự đa dạng và tham gia tích cực vào mọi công việc tại công ty, thúc đẩy sự gắn kết con người, quan điểm, tài năng và kinh nghiệm.
- Cung cấp một nơi làm việc an toàn và lành mạnh, không có bạo lực, quấy rối, đe dọa và các điều kiện không an toàn hoặc gây rối khác.



✚ Sức khỏe và sự an toàn



- Các quy tắc về an toàn phải được ghi nhớ và tuân thủ mọi lúc, tránh mọi tình huống có thể gây ra tai nạn.
- Tuân thủ các quy định tại nơi làm việc và tác nghiệp về Sức khỏe & An toàn.
- Dành thời gian để đọc kỹ, tìm hiểu và thực hiện Quy tắc an toàn trong các hoạt động tác nghiệp tại hiện trường.
- Tìm kiếm sự hỗ trợ ngay lập tức từ người quản lý trực tiếp của bạn hoặc người liên hệ HSE (Health – Safety – Environment) tại nơi bạn làm việc khi có bất kỳ mối quan tâm hoặc câu hỏi nào về việc áp dụng Quy tắc an toàn.

✚ Chất kích thích và rượu

- Sử dụng rượu và chất kích thích bất hợp pháp có thể gây nguy hiểm nghiêm trọng về sức khỏe và an toàn tại nơi làm việc.
- Trong những trường hợp ngoại lệ, rượu có thể được phục vụ tại văn phòng Golden Ship tuy nhiên phải có kiểm soát & giới hạn an toàn và có sự chấp thuận trước của ban quản lý.
- Golden Ship nghiêm cấm sử dụng, tàng trữ các chất kích thích dưới mọi hình thức.



📌 Quyền riêng tư và bảo vệ dữ liệu cá nhân



- Chúng ta cam kết tuân theo luật và các quy định hiện hành về quyền riêng tư và bảo vệ dữ liệu cá nhân.
- Chỉ sử dụng dữ liệu cá nhân với mục đích hợp pháp và lưu trữ an toàn và bảo mật.
- Chúng ta sẽ không tiết lộ thông tin cá nhân của người khác với bất kỳ ai hoặc đối tượng bên ngoài khi chưa được sự cho phép hoặc ủy quyền.

📌 Sự chính trực



- Tính chính trực được hiểu là luôn luôn làm những điều đúng đắn ngay từ đầu và đúng trong những lần tiếp theo. Ở mọi cấp bậc, và các nhân viên của Golden Ship cần phải trung thực, đáng tin cậy, thật thà, và thẳng thắn trong tất cả các giao dịch.
- Tất cả các nhân viên đều được khuyến khích làm việc vượt ngoài sự mong đợi của khách hàng - và lẫn nhau - bằng việc cố gắng làm những việc không chỉ hợp pháp mà còn là đúng đắn.
- Chúng ta tin rằng tất cả nhân viên của chúng ta đều làm việc một cách tốt nhất trong nền văn hóa tin cậy, và chúng ta cam kết sẽ phát triển và duy trì nền văn hóa như vậy.
- Trung thực khi làm việc với nhau là rất cần thiết. Mỗi cá nhân chúng ta cần phải chịu trách nhiệm về cả chất lượng lẫn việc hoàn thành công việc đúng thời hạn.
- Chúng ta cần phải trung thực, chính xác với nhau về khoảng thời gian làm việc và các khoản chi phí đã thực hiện đối với các hoạt động trong công ty và các hoạt động liên quan tới khách hàng.



2.2. LUẬT & QUẢN LÝ RỦI RO

🚧 Chống hối lộ và tham nhũng

- Golden Ship cam kết tuyệt đối chống lại mọi hình thức hối lộ và tham nhũng ở Việt Nam và những quốc gia mà công ty có trao đổi giao dịch và hoạt động.
- Golden Ship nỗ lực chống lại nạn tham nhũng dưới mọi hình thức và kiên quyết chống lại hối lộ. Chúng ta không đưa hối lộ và cũng không nhận hối lộ, không xúi giục hay cho phép bất kỳ bên nào khác thực hiện việc đưa hay nhận hối lộ thay cho chúng ta.
- Việc hứa hẹn, đề nghị, nài xin, đưa hay nhận bất kỳ khoản hối lộ nào đều vi phạm chính sách của Golden Ship, có thể là phạm tội và sẽ dẫn đến việc thi hành các biện pháp kỷ luật thích đáng (kể cả khả năng chấm dứt hợp đồng làm việc).

🚧 Các giao dịch và quan hệ với chính phủ

- Chúng ta tuân thủ tất cả các quy tắc, luật lệ, và các quy định hiện hành liên quan tới việc nghiêm cấm vận động hành lang chính trị hoặc cố gắng gây ảnh hưởng tới các quan chức chính phủ.
- Tất cả các nhân viên tham gia cung cấp dịch vụ cho các cơ quan chính phủ được yêu cầu phải tuân thủ các tiêu chuẩn đạo đức của chính phủ khi họ phù hợp với những dịch vụ của công ty, cũng như Bộ Quy tắc đạo đức và ứng xử nghề nghiệp của Golden Ship.

🚧 Chống rửa tiền

- Tất cả nhân viên của Golden Ship có nghĩa vụ không phạm tội rửa tiền. Chúng ta cam kết tuân thủ tất cả luật và qui định hiện hành liên quan tới việc nỗ lực chống rửa tiền.
- Chúng ta sẽ làm việc với các khách hàng, đại lý có uy tín và hoạt động kinh doanh hợp pháp.
- Chúng ta sẽ không cố ý chấp nhận các khoản tiền có nguồn gốc từ những nguồn hay hoạt động bất hợp pháp liên quan đến rửa tiền.



🚧 Mối quan hệ với nhà thầu, nhà cung cấp, và các đối tác liên minh

- Thành công của chúng ta phụ thuộc vào việc xây dựng mối quan hệ tích cực với tất cả các nhà cung cấp, nhà thầu và đối tác liên minh dựa trên tính chính trực, hành vi có đạo đức và tin tưởng lẫn nhau. Bất kể là có mối quan hệ khách hàng hiện tại hay tương lai hay không, thì chúng ta luôn chọn các nhà cung cấp, nhà thầu, và đối tác liên minh dựa trên chất lượng, giá cả, dịch vụ. Các quyết định mua sắm, chọn nhà cung cấp nên dựa trên cơ sở kinh doanh khách quan và không dựa trên lợi ích cá nhân hay thiên vị.



✚ Quà tặng, việc chiêu đãi và hình thức đón tiếp

- Chúng ta kinh doanh cạnh tranh trên cơ sở chất lượng và giá trị dịch vụ của chúng ta. Nhân viên của Golden Ship không nên mời chào hay chấp nhận quà tặng hoặc các khoản thanh toán, hay thực hiện các hoạt động không phù hợp, để tạo điều kiện thuận lợi cho bất kỳ hợp đồng hoặc giao dịch nào.
- Cả bạn hay bất kỳ thành viên nào trong gia đình trực tiếp của bạn không nên dùng chức vụ của bạn trong công ty để đòi hỏi bất kỳ khoản tiền, quà hoặc các dịch vụ miễn phí từ khách hàng, nhà cung cấp, nhà thầu, hay đối tác liên minh phục vụ cho lợi ích cá nhân của bạn hoặc bất kỳ ai.
- Trong tất cả các trường hợp, các bạn có trách nhiệm phải biết, hiểu và tuân thủ theo sự hướng dẫn của công ty về quà tặng, việc chiêu đãi và hình thức đón tiếp được nêu trong chính sách Chống tham nhũng và hối lộ của Golden Ship.



2.3. QUẢN LÝ THÔNG TIN

✚ Tài sản của công ty

- Cam kết bảo vệ việc sử dụng hợp lý tài sản của Công ty. Tuân thủ các yêu cầu về an ninh không chia sẻ mật khẩu của Golden Ship, không in ấn, copy các tài liệu kinh doanh khi không được cho phép.
- Đảm bảo rằng bạn giữ máy tính xách tay của bạn an toàn khi làm việc bên ngoài công ty, khi đi du lịch, làm việc tại nhà, tuân thủ Quy tắc kinh doanh của Golden Ship, PHẢI bảo vệ tài sản trí tuệ của Golden Ship. Chúng ta phải tôn trọng quyền sở hữu trí tuệ của người khác và của Công ty.
- Tài sản của Golden Ship cũng bao gồm việc bạn sử dụng hợp lý thời gian của mình. Công ty chắc chắn tôn trọng thời gian nghỉ trong giờ làm việc và cho phép các cuộc gọi cá nhân, email, và các hoạt động khác của bạn, nhưng về cơ bản, thời gian của bạn tại Golden Ship là dành cho công việc của Golden Ship.

✚ Thông tin nội bộ - Bảo mật thông tin

- Bạn phải thực sự cẩn thận khi tiếp nhận những thông tin bảo mật.
- Trong quá trình hoạt động kinh doanh, bạn có thể biết được những thông tin không được công khai liên quan đến kinh doanh, hoạt động kinh doanh hoặc bảo mật an ninh của Golden Ship, hoặc của khách hàng hoặc của nhà cung cấp của Golden Ship. Công ty nghiêm cấm việc giao dịch chứng khoán dựa trên các thông tin không được công khai đó ("thông tin nội bộ").
- Thông tin mật được bảo vệ bởi các chính sách của Golden Ship và pháp luật hiện hành ở Việt Nam và những quốc gia mà công ty có hoạt động kinh doanh. Golden Ship tuân thủ nghiêm ngặt các chính sách của công ty và các quy trình để bảo vệ thông tin mật, đồng thời không chia sẻ thông tin mật với các bên thứ ba.

📌 Việc quản lý hồ sơ

- Việc lưu trữ hồ sơ cần được thực hiện theo đúng và phù hợp với nghề nghiệp của chúng ta. Để duy trì tính chính trực của hệ thống lưu trữ và báo cáo, tất cả các nhân viên phải có nghĩa vụ biết và tuân thủ theo tất cả các thủ tục và chính sách hiện hành về việc lưu trữ hồ sơ.
- Các thủ tục và chính sách này bao gồm việc chia sẻ, lưu trữ, khôi phục dữ liệu như thế nào và trong những trường hợp nào thì dữ liệu có thể bị hủy bỏ.
- Đảm bảo thời hạn lưu trữ hồ sơ của khách hàng, hỗ trợ cho các mục đích kiểm tra sau thông quan.



📌 Truyền thông

- Golden Ship cho phép sử dụng các phương tiện truyền thông thích hợp, có trách nhiệm, liên quan đến kinh doanh để tăng cường tương tác và giao tiếp với khách hàng, đồng nghiệp, nhà cung cấp, các lãnh đạo doanh nghiệp, giới truyền thông, và các đối tượng khác.
- Việc đăng tải các thông tin liên quan đến Golden Ship trên phương tiện truyền thông đại chúng chỉ được thực hiện một cách hạn chế bởi các nhân viên đã được duyệt bởi Phòng Tiếp Thị theo chính sách truyền thông của Golden Ship.
- Bạn KHÔNG ĐƯỢC đăng bài, nhận xét, nêu quan điểm hoặc niềm tin cá nhân với tư cách đại diện cho Golden Ship nếu bạn sử dụng phương tiện truyền thông xã hội với tư cách cá nhân. Công ty sẽ xử lý nghiêm nhân viên dùng tư cách cá nhân làm ảnh hưởng uy tín của Golden Ship.

2.4. TRÁCH NHIỆM CỦA NHÂN VIÊN

📌 Khách hàng, nhà cung cấp và đối tác kinh doanh

- Golden Ship cam kết cung cấp dịch vụ với tiêu chuẩn chất lượng cao nhất và chúng ta phải luôn không ngừng làm việc để cải thiện quy trình, đảm bảo các lợi ích cho khách hàng. Tất cả nhân viên Golden Ship phải hiểu biết về những yêu cầu mang tính toàn cầu cũng như mang tính địa phương của khách hàng và thị trường.
- Khi lựa chọn đối tác kinh doanh, chúng ta tìm kiếm bên thứ ba thay mặt chúng ta thực hiện công việc trên cơ sở đảm bảo tuân theo luật hiện hành, những quy định bắt buộc và những tiêu chuẩn liêm chính và công bằng.
- Chúng ta không tha thứ cho những hành vi bất hợp pháp hoặc phi đạo đức của các nhà cung cấp, nhà thầu và đối tác liên minh của chúng ta.

📌 Chất lượng dịch vụ

- Danh tiếng của chúng ta không chỉ phụ thuộc hoàn toàn vào tính chính trực của nhân viên, mà còn phụ thuộc vào chất lượng dịch vụ mà chúng ta cung cấp. Sự mong đợi về chất lượng dịch vụ được định nghĩa một cách đơn giản – là sự an tâm của khách hàng khi dùng dịch vụ của Golden Ship, các dịch vụ do công ty cung cấp phải đáp ứng được tất cả các chỉ tiêu logistics & chuỗi cung ứng.
- Mỗi nhân viên đều chịu trách nhiệm về chất lượng của các dịch vụ chuyên nghiệp mà chúng ta cung cấp. Việc cam kết về chất lượng được thực hiện ở ba cấp độ: cá nhân, đội nhóm và tổ chức. Ở mỗi cấp bậc đều yêu cầu sự cống hiến và có sự tự hào về công việc mà mình đã làm và một thái độ hoài nghi nghề nghiệp một cách hợp lý khi làm việc.

✚ Giấy phép & Chứng chỉ nghề nghiệp

- Để thực hiện lời hứa của chúng ta về dịch vụ tốt nhất và cạnh tranh nhất, thì tại Golden Ship chúng ta đều duy trì giấy phép như Giấy phép Vận tải đa phương thức quốc tế, Giấy phép Đại lý Hải Quan, chứng chỉ Nhân viên Đại lý Hải quan.
- Tất cả các nhân viên đang nắm giữ các giấy phép & chứng chỉ nghề nghiệp đều có trách nhiệm cá nhân để duy trì các giấy phép và chứng chỉ đó trong tình trạng tốt thông qua việc gia hạn kịp thời và (nếu cần), đạt được trình độ chuyên môn nghề nghiệp phù hợp.

✚ Năng lực chuyên môn và tính thận trọng

- Chúng ta tuân theo các chuẩn mực nghề nghiệp trong việc thực hiện cung cấp các dịch vụ chuyên nghiệp.
- Chúng ta không ngừng nâng cao chất lượng dịch vụ với khách hàng và thể hiện sự cẩn trọng trong việc quản lý các hợp đồng khi cung cấp cho khách hàng đội ngũ nhân viên được đào tạo kỹ thuật và có năng lực phù hợp với công việc được giao.

✚ Trách nhiệm với xã hội và sự tham gia vào cộng đồng

- Chúng ta cam kết thực hiện các hoạt động kinh doanh của chúng ta theo cách tôn vinh những giá trị đạo đức và tôn trọng mọi người, cộng đồng và môi trường tự nhiên.
- Chúng ta sẽ tiếp tục làm việc để cải thiện một cách bền vững cuộc sống và kinh doanh bằng cách:
 - ✓ Cung cấp các dịch vụ chuyên nghiệp chất lượng cao với tính chính trực cao nhất;
 - ✓ Cung cấp nơi làm việc để góp phần cho sự tăng trưởng, phát triển chuyên nghiệp, và thành công cá nhân của mọi người.

✚ Sự tư vấn

- Chúng ta cam kết xây dựng một nền văn hóa tư vấn. Ở mức tối thiểu sự tư vấn trong các vấn đề không thường xuyên hay các vấn đề phát sinh hoặc thực tiễn, không những được mong đợi mà còn là yêu cầu cần thiết.
- Golden Ship đã thiết lập một quy trình và cho phép bất kỳ nhân viên nghiệp vụ nào khi cần kêu gọi một sự tư vấn để giải quyết một nghiệp vụ có thể phát sinh. Với tư cách là những chuyên gia hàng đầu trong lĩnh vực của mình, chúng ta có nhiệm vụ và nghĩa vụ bày tỏ những quan điểm khác nhau và giải quyết hợp lý những vấn đề đó một cách hợp lý, tối ưu và chuyên nghiệp.

✚ Xung đột lợi ích

- Với tư cách là những nhân viên nghiệp vụ, chúng ta phải đưa ra các quyết định kinh doanh mỗi ngày. Để đưa ra được các quyết định này, chúng ta có trách nhiệm không để bị ảnh hưởng bởi các xung đột về lợi ích và thực hiện kinh doanh một cách có đạo đức và hợp pháp. Chúng ta có trách nhiệm không đưa ra những quyết định kinh doanh mà đặt lợi ích cá nhân lên trên lợi ích của Golden Ship.



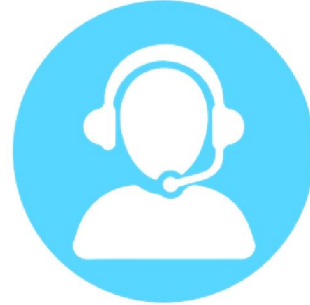
3. CÁC KÊNH TRỢ GIÚP

3.1. CÁC KÊNH THÔNG TIN VÀ THÔNG BÁO

Để hỗ trợ các vấn đề về đạo đức nghề nghiệp và tính tuân thủ, và để thông báo về những vi phạm đạo đức nghề nghiệp có thể có, xin vui lòng liên hệ với người giám sát, hoặc người phụ trách văn phòng, hoặc người đứng đầu công ty.

Bạn cần tìm đến Văn Phòng Đạo Đức Nghề Nghiệp trong các trường hợp sau:

- ✓ Nếu bạn cho rằng các vấn đề liên quan tới Đạo đức nghề nghiệp và Tính tuân thủ chưa được quan tâm thực hiện một cách thích đáng thông qua các cấp quản lý và các lựa chọn báo cáo;
- ✓ Nếu bạn cảm thấy không thoải mái khi báo cáo các hành vi vi phạm Đạo đức nghề nghiệp qua các kênh thông báo thông thường;
- ✓ Nếu bạn muốn được hỗ trợ về các vấn đề liên quan tới Đạo đức nghề nghiệp và Tính tuân thủ và yêu cầu được bảo mật thông tin; hoặc
- ✓ Nếu bạn không muốn tiết lộ danh tính khi báo cáo.



3.2. KHI BÁO CÁO

Khi báo cáo cho Văn Phòng Đạo Đức Nghề Nghiệp của Golden Ship:

- ✓ Bạn sẽ được yêu cầu cung cấp thông tin chi tiết nhất có thể về sự việc mà bạn đang báo cáo - ai, điều gì, tại sao, ở đâu, khi nào và như thế nào.
- ✓ Bạn sẽ được yêu cầu xác minh danh tính. Mọi nỗ lực hợp lý sẽ được thực hiện để giữ bí mật danh tính của bạn. Bạn có thể chọn việc ẩn danh; tuy nhiên, làm như vậy có thể ngăn chúng ta điều tra vấn đề một cách đầy đủ. Do đó, chúng ta khuyến khích các bạn xác định danh tính của mình bất cứ khi nào có thể.
- ✓ Phòng Tuân Thủ và Đạo Đức sẽ chấp nhận và thừa nhận tất cả các báo cáo không ẩn danh trong vòng ba ngày làm việc, sau đó xác định các bước tiếp theo sao cho phù hợp.
- ✓ Bạn có thể gửi báo cáo ẩn danh qua email: compliance@goldenshipvietnam.com
- ✓ Việc trả thù bất kỳ ai vì đã thành thực báo cáo vi phạm về Đạo đức nghề nghiệp hoặc Tính tuân thủ sẽ không được dung thứ.
- ✓ Việc kỷ luật sẽ dựa trên những phát hiện đã được chứng minh, chứ không chỉ đơn giản dựa trên nội dung của báo cáo.





CTY TNHH TM & DV THUYỀN VÀNG

281/54/10 Lê Văn Sỹ, Phường 1, Quận Tân Bình, TP.Hồ Chí Minh, Việt Nam

ĐT: +84.28.3844 6366 Fax: +84.28.3844 7044

Email: compliance@goldenshipvietnam.com

www.goldenshipvietnam.com

Golden Ship

Bộ quy tắc Ứng xử & Đạo đức nghề nghiệp
được duyệt bởi Phòng Tuân Thủ và Đạo Đức
Phiên bản I – Tháng 8 - 2021